



## **REGULAMENT privind**

### **EVALUAREA CADRELOR DIDACTICE DE CĂTRE MANAGEMENTUL INSTITUTIEI**

#### **1. DOMENIU**

Regulamentul se aplică tuturor cadrelor didactice care își desfășoară activitatea în cadrul Universității „Andrei Șaguna”. Evaluarea este obligatorie și se realizează la sfârșitul fiecărui an universitar.

#### **2. SCOP**

Regulamentul stabilește modalitatea de evaluare a fiecărui cadru didactic de către managementul instituției. Evaluarea are în vedere stabilirea performanțelor în predare/seminarizare, cercetare, precum și contribuțiile aduse prestigiului Universității și comunității academice a acesteia.

#### **3. DESCRIEREA PROCESULUI DE EVALUARE**

##### **Organizarea procesului de evaluare**

- a) evaluarea este coordonată de directorul de departament din care face parte cadrul didactic evaluat;
- b) procesul de evaluare a fiecărui cadru didactic de către managementul instituției, în U.A.S., se bazează pe activitățile de predare, cercetare și pe contribuțiile aduse prestigiului Universității și comunității academice a acesteia;

##### **Desfășurarea procesului de evaluare**

- a) Procesul de evaluare se va desfășura pe baza programării stabilite de către Senatul Universității, pentru toate cadrele didactice din cadrul U.A.S.;
- b) Directorul de departament va completa anual „Raportul de evaluare al cadrului didactic”, ținând cont de:
  - evaluarea cadrelor didactice de către studenți (25%); în cazul în care rata de răspuns a studenților este sub 20% evaluarea nu este relevantă și se va nota cu 1
  - evaluarea colegială (25%);
  - autoevaluare (50%).
- c) Pentru fiecare categorie de mai sus punctajul minim este 1 iar punctajul maxim este 10
- d) Raportul de evaluare al fiecărui cadru didactic va fi depus la președintele Comisiei de Evaluare și Asigurare a Calității care, după verificare, îl va înainta Rectorului Universității.
- e) Rezultatele menționate în Raportul de evaluare al cadrului didactic, potrivit reglementărilor legale în vigoare, vor fi avute în vedere la promovarea personalului didactic.

#### **Concluzii**

- Rezultatul evaluării fiecărui cadru didactic va fi analizat de Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității a U.A.S., iar dacă este cazul vor fi făcute recomandări;
- Recomandările Comisiei de Evaluare și Asigurare a Calității sunt obligatorii pentru fiecare cadru didactic

#### **4. RESPONSABILITĂȚI**

- a) Biroul departamentului răspunde pentru planificarea și realizarea acțiunilor de evaluare conform prezentului regulament;
- b) Fiecare cadru didactic răspunde pentru veridicitatea datelor trecute în fișa de autoevaluare, precum și pentru respectarea recomandărilor Comisiei de Evaluare și Asigurare a Calității;

#### **5. DISPOZIȚII FINALE**

Prezentul Regulament, aprobat în ședința de Senat din 20.08.2012 și intra în vigoare începând cu anul universitar 2012-2013.

#### **6. ANEXE**

Anexa 1: Raportul de evaluare al cadrului didactic

# RAPORT DE EVALUARE AL CADRULUI DIDACTIC

Facultatea .....

Departamentul .....

Cadrul didactic evaluat .....

	Autoevaluare	Evaluare colegială	Evaluarea activităților didactice de către studenți	Total evaluare
	A	EC	ES	
Punctaj obținut				
Ponderea criteriului	50%	25%	25%	
Evaluarea finală				

Total Evaluare Finală = Punctaj A\*50% + Punctaj EC\*25%+Punctaj ES\*25%

Data

## Evaluare Decan

Nr	Criteriul	Punctaj
1	Calitatea activității desfășurate cu studenții	
2	Calitatea activității didactice	
3	Calitatea activității desfășurate în comunitatea academică	
4	Participarea la activități extradidactice	
5	Prezență la activitățile didactice	
	<b>TOTAL</b>	

**NOTĂ:** Aprecierea decanului se face după cele cinci criterii enumerate, punctajul acordat fiecărui criteriu este maxim 20 puncte / criteriu indiferent de gradul didactic

**TOTAL GENERAL:** \_\_\_\_\_

**CALIFICATIV:** \_\_\_\_\_

DECAN,

\_\_\_\_\_